

Угода
між Департаментом освіти і науки облдержадміністрації
і Полтавським обласним комітетом Профспілки
працівників освіти і науки України
на 2021-2025 роки

I. Загальні положення

1.1. Угоду на 2021–2025 роки (далі – Угода) між Департаментом освіти і науки Полтавської обласної державної адміністрації, як органом державної виконавчої влади та Полтавським обласним комітетом Профспілки працівників освіти і науки України – повноважним представником найманих працівників установ і закладів освіти, які перебувають у сфері дії Сторін, що підписали Угоду (далі - Сторони) укладено відповідно до Закону України «Про колективні договори і угоди», Генеральної та Галузевої угод, законів про освіту, інших законодавчих актів України.

1.2. Угода визначає узгоджені позиції і дії Сторін, спрямовані на співробітництво між ними, створення умов для підвищення ефективності роботи закладів та установ освіти, реалізацію на цих засадах професійних, трудових і соціально-економічних гарантій працівників, забезпечення їх конституційних прав, досягнення злагоди в суспільстві.

1.3. Положення Угоди діють безпосередньо та поширюються на працівників закладів і установ освіти, осіб, які навчаються, та які перебувають у сфері дії Сторін Угоди і є обов'язковими для включення до колективних договорів, угод нижчого рівня.

1.4. Дію Угоди може бути припинено, а зміст змінено лише за взаємною домовленістю сторін. Зміни й доповнення вносяться за згодою сторін після проведення переговорів. Пропозиції однієї зі Сторін є обов'язковими для розгляду іншою Стороною. Рішення щодо них приймаються за згодою Сторін у 10-денний термін.

1.5. Зміни, що впливають зі змін чинного законодавства, Галузевої угоди, застосовуються без внесення змін до Угоди. За необхідності зміни та доповнення до Угоди можуть уноситися після переговорів Сторін у такому порядку:

- одна зі Сторін надсилає іншій пропозиції щодо внесення змін;
- у семиденний строк робоча комісія розпочинає переговори;
- після досягнення згоди Сторін про внесення змін складається відповідний протокол.

1.6. Гарантії, передбачені Угодою, є мінімальними. Соціально-економічні пільги та компенсації, які передбачені колективними договорами та угодами, не можуть бути нижчими від рівнів, встановлених законодавством, Генеральною, Галузевою та обласною угодами. Колективними договорами та угодами для працівників та здобувачів освіти можуть встановлюватися додаткові порівняно з цією Угодою трудові та соціальні гарантії в межах передбачених кошторисами видатків.

II. Термін дії Угоди.

2.1. Угода, укладена на 2021–2025 роки, набирає чинності з моменту підписання представниками Сторін і діє до укладання нової або перегляду цієї Угоди.

2.2. Жодна із Сторін, що уклали Угоду, не може впродовж установленого терміну її дії в односторонньому порядку припинити виконання взятих на себе зобов'язань, порушити узгоджені положення й норми.

2.3. Сторони забезпечують упродовж дії Угоди моніторинг чинного законодавства України з визначених Угодою питань, сприяють реалізації законодавчих норм щодо прав та гарантій працівників і осіб, які навчаються, ініціюють їх захист.

2.4. Сторони домовилися, що при зміні власника закладу освіти чинність колективних договорів зберігається протягом строку його дії, але не більше одного року. У цей період сторони повинні розпочати переговори про укладення нового чи зміну або доповнення чинного колективного договору.

III. Створення умов для забезпечення стабільного розвитку галузі

Департамент освіти і науки облдержадміністрації вживатиме заходів та рекомендує керівникам органів управління освітою, закладів та установ освіти:

3.1. Створювати необхідні організаційні, матеріально-фінансові умови для реалізації пріоритетних напрямків розвитку освіти й науки.

3.2. Організовувати систематичну роботу для забезпечення підвищення кваліфікації й перепідготовки педагогічних і науково-педагогічних працівників.

3.3. В межах повноважень вживатиме заходів щодо безумовного виконання норм законів у галузі освіти, що стосуються соціально-економічних гарантій, прав та інтересів працівників та здобувачів освіти, недопущення їх зупинення та скасування, зокрема під час формування та прийняття законів про Державний бюджет України на відповідні роки.

3.4. Уживати заходи для реалізації положень, передбачених ст.ст. 54, 57, 59, 61, 66 Закону України «Про освіту», у частині соціально-економічного забезпечення працівників освіти.

3.5. Сприяти збереженню закладів освіти, особливо в сільській місцевості, поліпшенню фінансування позашкільних навчальних закладів за рахунок коштів відповідних бюджетів.

3.6. Забезпечувати стабільне функціонування підвідомчих закладів освіти, раціональне використання коштів загального та спеціального фондів, недопущення їх вилучення.

3.7. Не допускати утворення залишків освітньої субвенції, використовувати її за цільовим призначенням, у тому числі для виплати надбавок за престижність педагогічної праці у максимальному розмірі, встановлення надбавок за складність, напруженість, за високі досягнення у праці, за виконання важливої роботи, преміювання педагогічним працівникам закладів загальної середньої освіти та інших закладів.

Сторони домовились:

3.8. Сприяти підвищенню якості освіти, результативності діяльності закладів, конкурентоздатності працівників на ринку праці.

3.9. Спрямувати свою діяльність на створення умов для забезпечення стабільної та ефективної роботи закладів освіти.

3.10. Брати участь у діючих органах соціального партнерства, в організації, підготовці та проведенні заходів, спрямованих на підвищення професійної майстерності працівників освіти.

3.11. Про необхідність інформувати Сторони з питань щодо оплати праці, стану фінансування закладів, заборгованості із заробітної плати. Упереджувати виникнення колективних трудових спорів, а в разі їх виникнення, прагнути до розв'язання шляхом взаємних консультацій, переговорів. Угода не обмежує права педагогічних колективів на розширення соціально-економічних пільг і гарантій шляхом включення узгоджених положень в угоди й колективні договори.

3.12. Уживати заходи для забезпечення в повному обсязі видатків на оплату праці працівників навчальних закладів для першочерговості виплати

при затвердженні місцевих бюджетів відповідно до статті 77 Бюджетного кодексу України.

3.13. Запобігати виникненню колективних трудових спорів (конфліктів), а в разі їх виникнення - прагнути до розв'язання шляхом взаємних консультацій, переговорів відповідно до Закону України «Про порядок вирішення колективних трудових спорів (конфліктів)».

3.14. Вживати заходів впливу до органів місцевих державних адміністрацій, органів місцевого самоврядування територіальних громад з метою дотримання ними вимог законодавства з питань освіти, умов та оплати праці працівників, інших соціально-економічних питань.

3.15. Сприяти розширенню в системі освіти педагогічних династій та забезпеченню права на працю у закладах та установах освіти відповідно до здобутої кваліфікації вчителям, вихователям та іншим педагогічним працівникам - близьким особам, якими є чоловіки, дружини, батьки, діти та інші (із дотриманням вимог щодо запобігання та врегулювання конфлікту інтересів).

Обласний комітет Профспілки зобов'язується:

3.16. Сприяти зміцненню виробничої та трудової дисципліни в закладах освіти.

3.17. Утримуватися від організації страйків з питань, включених до Угоди, за умови їх вирішення у встановленому законодавством порядку.

IV. Зайнятість

Департамент освіти і науки облдержадміністрації зобов'язується та рекомендує керівникам органів управління освітою, закладів і установ освіти:

4.1. Сприяти реалізації державної політики зайнятості населення відповідно до Законів України «Про зайнятість населення», «Про сприяння соціальному становленню та розвитку молоді в Україні», інших законодавчих актів у частині працевлаштування молодих спеціалістів.

4.2. Спільно з відповідними органами державної служби зайнятості населення брати участь у розробці, реалізації, контролі за виконанням заходів щодо забезпечення зайнятості працівників галузі при їх вивільненні.

4.3. Уживати заходи для недопущення в закладах освіти масових вивільнень працівників з ініціативи власника або уповноваженого ним органу (понад 3 відсотки чисельності працівників упродовж календарного року).

4.4. Не допускати скорочення чисельності науково-педагогічних працівників при запровадженні новітніх форм і технічної організації навчального процесу у вищих навчальних закладах.

4.5. Рішення про зміни в організації виробництва і праці, реорганізацію і перепрофілювання закладів, що спричиняє скорочення чисельності або штату працівників, приймати не раніше ніж за 3 місяці після повідомлення профспілкових органів до намічених дій з економічним обґрунтуванням та заходами забезпечення зайнятості працівників, що вивільняються. Тримісячний період використовувати для вжиття заходів, спрямованих на зниження рівня скорочення чисельності працівників.

4.6. Уживати заходи для недопущення запровадження такого режиму роботи працівників дошкільних навчальних закладів, який може призвести до встановлення місячної заробітної плати в розмірі менше посадового окладу (ставки заробітної плати).

4.7. Із метою створення педагогічним, науково-педагогічним працівникам відповідних умов праці, які б максимально сприяли забезпеченню продуктивної зайнятості та зарахуванню періодів трудової діяльності до страхового стажу для призначення відповідного виду пенсії:

- при звільненні педагогічних працівників вивільнені години розподіляти у першу чергу між тими працівниками, які мають неповне тижневе навантаження;
- залучати до викладацької роботи керівних, педагогічних та інших працівників закладів освіти, працівників інших установ, організацій освіти, лише за умови забезпечення штатних педагогічних, науково-педагогічних працівників навчальним навантаженням в обсязі не менше відповідної кількості годин на ставку;
- передавати уроки з окремих предметів у початкових класах, в т.ч. уроки іноземної мови, фізичної культури, образотворчого мистецтва, музики, інформатики лише спеціалістам за наявності об'єктивних причин та обов'язкової письмової згоди вчителів початкових класів, забезпечуючи при цьому оплату праці відповідно до положень п.74. Інструкції про порядок обчислення заробітної плати працівників освіти.

4.8. Установлювати педагогічним працівникам, які перебувають у відпустці по догляду за дитиною, навчальне навантаження на відповідний навчальний рік в обсязі не менше ставки (чи того навантаження, на яке призначений), на період їх відпустки години навчального навантаження

тимчасово передавати іншим учителям, викладачам. Після закінчення відпустки забезпечувати педагогічним працівникам навантаження, встановлене при тарифікації на початок навчального року.

4.9. Не допускати зменшення обсягу навчального навантаження особам передпенсійного віку.

4.10. При вивільненні працівників за п.1 ст.40 КЗпП України в разі рівної продуктивності праці і кваліфікації перевагу в залишенні на роботі, крім передбачених законодавством категорій, надавати також особам, які є членами Профспілки працівників освіти і науки України з більшим профспілковим стажем.

4.11. У разі звільнення з роботи працівників у зв'язку з обранням їх на виборні посади в державних органах, профспілкових та інших громадських організаціях, призивом на строкову військову службу, враховуючи їхнє право на повернення на попереднє місце роботи, приймати на це місце інших працівників лише за строковим трудовим договором.

4.12. Формувати замовлення на молодих спеціалістів з урахуванням необхідності працевлаштування тих фахівців, які вивільняються у зв'язку з ліквідацією та реорганізацією закладів освіти, скороченням чисельності і штату працівників. Не давати замовлення на молодих спеціалістів у разі відсутності перспектив надання робочого місця.

4.13. Забезпечити працевлаштування на вільні і новостворені робочі місця в закладах освіти і науки незайнятого населення, зареєстрованого у державній службі зайнятості, відповідно до кваліфікаційних вимог, надаючи при цьому перевагу професійно досвідченим працівникам та випускникам закладів освіти.

4.14. Застосовувати при оптимізації закладів та установ освіти звільнення працівників за скороченням штатів або чисельності працюючих лише як крайній засіб, коли вичерпані всі можливості їх працевлаштування в інших закладах освіти.

4.15. Не допускати припинення шляхом реорганізації (злиття, приєднання, поділу, перетворення) або ліквідації закладів освіти та у зв'язку з цим звільнення педагогічних працівників чи скорочення штатів посеред навчального року.

V. Регулювання трудових відносин. Режим праці та відпочинку

Департамент освіти і науки зобов'язується та рекомендує органам управління освітою, керівникам закладів і установ освіти:

5.1. Забезпечити дотримання на місцях:

- встановлених чинним законодавством норм тривалості робочого часу і відпочинку для працівників галузі;
- нормативних документів щодо порядку здачі в оренду приміщень та обладнання.

5.2. Забезпечити контроль за:

- застосуванням у галузі надурочних робіт, допускаючи їх лише у випадках та з дотриманням порядку, передбачених чинним законодавством;
- наданням працівникам щорічних відпусток відповідної тривалості згідно з чинним законодавством.

5.3. Забезпечити встановлення педагогічним і науково-педагогічним працівникам скороченої тривалості робочого часу відповідно до чинного законодавства.

5.4. Забезпечити оптимізацію навчального навантаження науково-педагогічних працівників закладів вищої освіти, які проводять і виконують наукові дослідження у межах основного робочого часу.

5.5. Створювати умови для використання педагогічними та науково-педагогічними працівниками вільних від навчальних занять та виконання іншої педагогічної (науково-педагогічної) роботи за розкладом окремих днів тижня з метою підвищення кваліфікації, самоосвіти, підготовки до занять тощо за межами закладу освіти.

5.6. При складанні розкладів навчальних занять уникати нераціональних витрат часу педагогічних та науково-педагогічних працівників, які здійснюють викладацьку роботу, забезпечувати безперервну послідовність проведення уроків, навчальних занять, не допускати тривалих перерв між заняттями (так званих «вікон»).

5.7. Регулювати режим виконання навчальної роботи розкладом навчальних занять. Визначати обсяг навчальної роботи для кожного науково-педагогічного працівника безпосередньо закладом вищої освіти з урахуванням його кваліфікації та профілю кафедри в межах не більше 600 годин у навчальному році. Забезпечити прозорість розподілу навчального навантаження. У випадках тимчасової відсутності науково-педагогічних працівників здійснювати їх заміну на умовах погодинної оплати праці в обсязі до 240 годин на рік.

5.8. Встановлювати та надавати працівникам додаткові відпустки, передбачені ст.ст. 7, 8, Закону України "Про відпустки", інші види оплачуваних відпусток (у разі особистого шлюбу або шлюбу дітей,

народження дитини, смерті близьких родичів, для догляду за хворим членом сім'ї, батькам, діти яких у віці до 18 років вступають до навчальних закладів, розташованих у іншій місцевості, батькам, чії діти йдуть до першого класу школи, ветеранам, донорам тощо), зокрема головам профспілкових органів, які працюють на громадських засадах, на умовах колективних договорів.

5.9. Забезпечити матеріальне заохочення педагогічних та науково-педагогічних працівників, учні та студенти яких стали переможцями обласних, всеукраїнських та міжнародних учнівських і студентських олімпіад, конкурсів, турнірів.

5.10. Погоджувати з профкомами (профспілковими представниками):

- посадові інструкції працівників,
- кошториси, плани використання бюджетних коштів,
- штатні розписи,
- графіки відпусток,
- навчальне навантаження педагогічних, науково-педагогічних працівників,
- запровадження змін, перегляд умов праці,
- час початку і закінчення роботи, режим роботи змін, поділ робочого часу на частини, застосування підсумкового обліку робочого часу, графіки роботи, згідно з якими передбачати можливість створення умов для приймання працівниками їжі протягом робочого часу на тих роботах, де особливості виробництва не дозволяють встановити перерву,
- унесення змін та доповнень до статутів навчальних закладів із питань праці й соціально-економічних інтересів парацівників та осіб, які навчаються,
- інші питання, передбачені законодавством.

5.11. Забезпечити встановлення тижневого аудиторного навантаження для студентів, які навчаються за освітньо - кваліфікаційними рівнями молодшого спеціаліста, бакалавра - не більше 30 годин, магістра - 18 годин відповідно до вимог стандартів вищої освіти.

5.12. Продовжувати до закінчення строку чинності строкового договору, укладеного на підставі Прикінцевих положень та статті 22 Закону України "Про повну середню освіту" трудовий договір на новий термін, але не менше ніж на три роки.

Продовжувати строковий трудовий договір на термін щорічної основної відпустки повної тривалості, наданої за заявою педагогічного працівника, відповідно до частини другої статті 3 Закону України "Про відпустки" з виплатою допомоги на оздоровлення та щорічної грошової винагороди за сумлінну працю та зразкове виконання посадових обов'язків відповідно до ст.57 Закону України "Про освіту".

Сторони домовилися, що:

5.13. Періоди, впродовж яких у закладах освіти не здійснюється

освітній процес (освітня діяльність) у зв'язку із санітарно-епідеміологічними, кліматичними чи іншими, незалежними від працівників обставинами, є робочим часом педагогічних, науково-педагогічних та інших працівників. У зазначений час працівники залучаються до навчально-виховної, організаційно-методичної, організаційно-педагогічної, наукової робіт відповідно до наказу керівника закладу в порядку, передбаченому колективним договором та правилами внутрішнього трудового розпорядку, зокрема в умовах реального часу через Інтернет.

5.14. Залучення учителів, які здійснюють індивідуальне навчання дітей за медичними показаннями, а також асистентів учителів до виконання іншої організаційно-педагогічної роботи у канікулярний період здійснюється в межах кількості годин навчального навантаження, встановленого при тарифікації до початку канікул.

5.15. Тривалість робочого часу педагогічних працівників, залучених у період, що не збігається із щорічною оплачуваною відпусткою, на строк не більше одного місяця до роботи в заклади освіти, зокрема оздоровчі табори з денним перебуванням дітей, що діють в канікулярний період у тій же місцевості на базі закладів загальної середньої освіти та інших закладів освіти, не може перевищувати кількості годин, встановлених при тарифікації до початку такої роботи чи при укладенні трудового договору.

5.16. Залучення педагогічних працівників у канікулярний період, який не збігається з їх щорічною оплачуваною відпусткою, до роботи в закладах освіти, зокрема оздоровчих таборах, розташованих в іншій місцевості, здійснюється лише за згодою працівників.

5.17. Мінімальний та максимальний обов'язковий обсяг навчального навантаження науково-педагогічних працівників в межах їх робочого часу встановлює заклад вищої, фахової передвищої освіти з урахуванням виконання ними інших обов'язків (методичних, наукових, організаційних) у порядку, передбаченому його статутом та колективним договором.

У коледжах, фахових коледжах обсяг навчального навантаження викладачів, з числа педагогічних працівників, визначається згідно з чинним законодавством.

5.18. Графік робочого часу науково-педагогічних працівників визначається розкладом аудиторних навчальних занять і консультацій, розкладом або графіком контрольних заходів та іншими видами робіт, передбаченими індивідуальним робочим планом викладача. Час виконання робіт, не передбачених розкладом або графіком контрольних заходів, визначається у порядку, встановленому закладом вищої, фахової передвищої освіти, з урахуванням особливостей спеціальності та форм навчання. Забороняється відволікати науково-педагогічних працівників (викладачів) від проведення навчальних занять та контрольних заходів, передбачених розкладом.

5.19. У випадках виробничої необхідності у закладах вищої освіти науково-педагогічний працівник може залучатися до проведення навчальних занять понад обов'язковий обсяг навчального навантаження, визначений індивідуальним робочим планом, в межах свого робочого часу. Додаткова кількість облікових годин встановлюється закладом вищої освіти і не може перевищувати 0,25 обсягу мінімального навчального навантаження.

Обласний комітет Профспілки зобов'язується:

5.20. Постійно надавати безплатну юридичну допомогу членам профспілки галузі при розгляді трудових та інших питань, що пов'язані з захистом їхніх прав і гарантій, зокрема, при укладанні трудових договорів, контрактів, звільненні, наданні відпусток тощо.

5.21. Здійснювати громадський контроль за дотриманням законодавства про працю в установах та закладах освіти.

5.22. Організовувати і проводити навчання профспілкового активу з питань трудового законодавства, застосування його норм у практичній роботі.

5.23. Звертатися до органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування з пропозиціями щодо врегулювання питань трудового законодавства.

5.24. Співпрацювати з органами управління освітою та органами територіальних громад сіл, селищ, міст з метою попередження порушень норм законодавства, недопущення необґрунтованого закриття закладів загальної середньої, дошкільної, позашкільної освіти та звільнення їх працівників.

5.25. Звертатися до відповідних органів державної виконавчої влади, місцевого самоврядування для вжиття необхідних заходів реагування до роботодавців у разі їх відмови від усунення виявлених порушень трудового законодавства.

VI. Нормування і оплата праці

Департамент освіти і науки облдержадміністрації вживатиме заходів та рекомендує органам управління освітою, керівникам закладів та установ освіти:

6.1. Передбачати в кошторисах доходів і витратах загального фонду бюджету кошти на оплату заміни тимчасово відсутніх працівників, надурочних робіт, роботи у святкові, неробочі й вихідні дні в подвійному розмірі, здійснення індексації, допомоги педагогічним працівникам на оздоровлення, щорічної грошової винагороди за сумлінну працю, зразкове виконання службових обов'язків та інших обов'язкових виплат.

6.2. У разі змін умов оплати праці здійснювати перерахунок посадових окладів відповідно до чинного законодавства.

6.3. Запровадження та зміну норм праці здійснювати за погодженням із відповідними виборними профспілковими органами.

6.4. Посилити контроль за використанням бюджетних коштів і в разі наявності економії фонду заробітної плати використовувати її на преміювання відповідно до чинного законодавства.

6.5. Із метою дотримання вимог Положення про навчальні кабінети загальноосвітніх навчальних закладів, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 20 липня 2004 року № 601 та Положення про навчальні кабінети з природничо-математичних предметів загальноосвітніх навчальних закладів, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 14 грудня 2012 року № 1423, при встановленні доплат за завідування навчальними кабінетами:

- не обмежувати типів та кількості навчальних кабінетів загальноосвітніх навчальних закладів, за завідування якими встановлюється додаткова оплата;
- забезпечити оплату за завідування одним працівником кількома навчальними кабінетами.

6.6. Здійснювати відповідні доплати керівним працівникам навчальних закладів, які виконують на підставі норм чинного законодавства викладацьку роботу, за умови покладення на них у випадках виробничої необхідності обов'язків із завідування відповідними навчальними кабінетами чи класних керівників.

6.7. Встановлювати розміри доплат за суміщення професій, посад, розширення зони обслуговування, за виконання обов'язків тимчасово відсутніх працівників без звільнення від своєї основної роботи, надбавок за високі досягнення у праці, складність, напруженість, за виконання особливо важливої роботи на підставі колективних договорів з використанням на цю мету усієї економії фонду заробітної плати.

6.8. Проводити додаткову оплату за роботу в нічний час (з 10-ї години вечора до 6-ї години ранку) працівникам, які за графіками роботи працюють у цей час, у розмірі 40 % посадового окладу (ставки заробітної плати).

6.9. Забезпечувати оплату праці відповідно до ст. 106 КЗпП України як за надурочну роботу в подвійному розмірі:

- працівникам дошкільних навчальних закладів за роботу понад установлену норму з причини невиходу на роботу змінника або у випадках, коли батьки несвоєчасно забирають дітей із дошкільного закладу й робота виконується за межами робочого часу, встановленого графіками роботи;
- працівникам дитячих оздоровчих таборів, які виконують з ініціативи роботодавця роботу за межами робочого часу, встановленого графіками роботи.

6.10. Оплату праці в галузі за роботу в надурочний час, у святкові, неробочі та вихідні дні здійснювати в подвійному розмірі.

6.11. Зберігати за працівниками, які брали участь у страйку через невиконання норм законодавства, колективних договорів та угод із вини роботодавця, заробітну плату в повному розмірі на підставі положень колективних договорів і угод.

6.12. У разі, коли день виплати заробітної плати збігається з вихідним, святковим або неробочим днем, заробітну плату виплачувати напередодні.

6.13. Забезпечувати компенсацію втрати частини заробітної плати через порушення термінів її виплати згідно із чинним законодавством.

6.14. Забезпечити своєчасну виплату заробітної плати в робочі дні у строки, встановлені колективним договором, з дотримання положень ст.24 Закону України "Про оплату праці". Розмір заробітної плати за першу половину місяця визначати в колективних договорах за погодженням з профкомами, але не менше оплати за фактично відпрацьований час з розрахунку тарифної ставки (посадового окладу) працівника.

6.15. Передбачати в кошторисах видатки на преміювання, надання матеріальної допомоги працівникам установ і закладів освіти, стимулювання творчої праці й педагогічного новаторства керівних, педагогічних, науково-педагогічних працівників у розмірі не менше 2 відсотків планового фонду заробітної плати.

6.16. Забезпечувати матеріальне стимулювання працівників, нагороджених знаком «Відмінник освіти України», а також переможців конкурсів «Учитель року», «Класний керівник року», «Вихователь року».

6.17. Оплату праці працівників закладів та установ освіти і науки за заміну будь-яких категорій тимчасово відсутніх працівників забезпечувати у повному розмірі за їхньою кваліфікацією, зокрема під час дистанційної роботи.

6.18. Проводити роботу по встановленню надбавок педагогічним працівникам відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 23 березня 2011 р. № 373 «Про встановлення надбавки педагогічним

працівникам дошкільних, позашкільних, загальноосвітніх, професійно-технічних навчальних закладів, вищих навчальних закладів I – II рівня акредитації, інших установ і закладів незалежно від їх підпорядкування» у максимальному розмірі, з оплатою за тарифікацією.

6.19. Своєчасно здійснювати індексацію грошових доходів працівників та здобувачів освіти відповідно до чинного законодавства у зв'язку із зростанням цін і тарифів на споживчі товари та послуги. Не допускати зменшення або скасування стимулюючих виплат, надбавок і доплат, які встановлені у граничних розмірах.

6.20. Здійснювати педагогічному працівникові за виконання обов'язків педагога-наставника щомісячно доплату у фіксованому розмірі 20 відсотків посадового окладу(ставки заробітної плати) на весь період наставництва.

6.21. Забезпечувати встановлення надбавок, доплат та премій з метою диференціації заробітної плати тим працівникам, які отримують її на рівні мінімальної заробітної плати з урахуванням складності, відповідальності та умов виконуваної роботи, кваліфікації, і її результатів.

6.22. Забезпечити встановлення доплати вчителям за керівництво філією закладу загальної середньої освіти з чисельністю учнів менше 20 осіб в розмірі 25 відсотків ставки заробітної плати, як це передбачено для початкових шкіл.

6.23. Передбачати відповідні зобов'язання з оплати праці в колективних договорах, угодах.

6.24. Здійснювати оплату праці вчителів, які викладають декілька предметів інваріантної складової навчального плану, зокрема й в іншому загальноосвітньому навчальному закладі, та пройшли курси підвищення кваліфікації із цих предметів, на підставі присвоєної кваліфікаційної категорії з основного предмета (за фахом).

6.25. Забезпечувати підвищення кваліфікації учителів початкових класів з іноземної мови, інформатики, які не є фахівцями із цих предметів.

6.26. Установлювати педагогічним та іншим працівникам, які працюють в інклюзивних класах (групах) та з ВІЛ-інфікованими дітьми, підвищені розміри посадових окладів (ставок заробітної плати) відповідно до пунктів 28, 29 та 31 Інструкції про порядок обчислення заробітної плати працівників освіти, затвердженої наказом Міністерства освіти України від 15.04.1993р. № 102, а також надбавку за складність у роботі в розмірі до 50 відсотків посадових окладів (ставок заробітної плати) відповідно до пункту 3 постанови Кабінету Міністрів України від 30.08.2002р. № 1298.

6.27. Забезпечити доплати за роботу в інклюзивних класах (групах) у максимальному розмірі 20% відповідно постанови Кабінету Міністрів

України від 14.02.2018р. №72 "Про внесення змін у додаток до постанови Кабінету Міністрів України від 25 серпня 2004 року №1096".

6.28. В максимальному розмірі забезпечити встановлення доплати працівникам, які мають наукові ступені та вчені звання.

6.29. Вживати заходів для забезпечення учителів, викладачів викладацькою роботою в обсязі не менше ставки заробітної плати. За відсутності такої можливості довантажувати їх до встановленої норми годин іншими видами навчально-виховної роботи.

Сторони Угоди домовилися:

6.30. Забезпечувати дотримання положень ст. 34 Закону України «Про вищу освіту» щодо реалізації прав керівниками вищих навчальних закладів самостійно затверджувати структуру та штатні розписи навчальних закладів за умови попереднього погодження їх із профспілковими комітетами.

6.31. Уживати заходи для своєчасної і в повному обсязі виплати заробітної плати працівникам закладів освіти і науки за період відпусток, а також поточної заробітної плати не рідше двох разів на місяць через проміжок часу, що не перевищує шістнадцяти календарних днів, та не пізніше семи днів після закінчення періоду, за який здійснюється виплата.

6.32. Кваліфікувати несвоєчасну чи не в повному обсязі виплату заробітної плати як грубе порушення законодавства про працю та цієї Угоди і вживати спільні оперативні заходи відповідно до законодавства.

6.33. Проводити моніторинг та регулярно, не рідше одного разу на квартал, обмінюватися інформацією про стан дотримання законодавства й положень угоди у сфері оплати праці та здійснювати заходи за фактами виявлених порушень.

Обласний комітет Профспілки зобов'язується:

6.34. Здійснювати громадський контроль за додержанням в установах та організаціях галузі освіти законодавства про працю, зокрема за виконанням договірних гарантій з оплати праці та термінів її виплати.

6.35. Проводити навчання профспілкового активу з питань нормування і оплати праці.

6.36. Проводити роз'яснювальну роботу в трудових колективах установ і закладів освіти із застосування чинного законодавства щодо оплати праці.

6.37. Забезпечувати взаємодію з органами державного нагляду для вирішення питань, пов'язаних із реалізацією права працівників на своєчасну і в повному обсязі оплату праці.

6.38. Здійснювати систематичний аналіз і оцінку стану реалізації законодавства з питань оплати праці, підготовку пропозицій щодо удосконалення цієї роботи.

6.39. Інформувати Департаменти освіти і науки про випадки порушення законодавства про оплату праці для вживання необхідних заходів.

VII. Соціальні гарантії, пільги, компенсації

Департамент освіти і науки вживатиме заходів та рекомендує органам управління освітою, керівникам установ і закладів освіти

Сприяти:

7.1. Звільненню від основної роботи членів виборних профспілкових органів для участі в статутних заходах, для профспілкового навчання зі збереженням середньомісячного заробітку за рахунок коштів підприємства, установи, організації.

7.2. Вирішенню питань щодо регулярного безоплатного підвезення в сільській місцевості до місця роботи і додому педагогічних працівників та пільгового проїзду студентів у громадському транспорті.

7.3. Виділенню коштів для реалізації програм оздоровлення дітей працівників освіти в літній період.

7.4. Уживати заходи для :

7.4.1. Забезпечення молодих спеціалістів з числа педагогічних працівників методичною літературою та посібниками.

7.4.2. Поліпшення житлового забезпечення педагогічних, науково-педагогічних працівників та пільгового кредитування споруджуваного ними житла.

7.4.3. Забезпечення пільгового проїзду студентів закладів вищої, фахової передвищої освіти усіх форм власності та учнів професійно-технічної освіти упродовж календарного року.

7.5. Надавати при виході на пенсію допомогу:

– науково-педагогічним і науковим працівникам у розмірі шести посадових окладів з урахуванням надбавок, доплат;

– іншим категоріям працівників у розмірі посадового окладу за рахунок власних коштів установи на умовах колективних договорів.

7.6. Домагатися фінансового забезпечення реалізації статті 44 Закону України "Про професійні спілки, їх права та гарантії діяльності" в частині відрахування роботодавцями коштів профспілковим організаціям на проведення культурно-масової, фізкультурної та оздоровчої роботи.

7.7. Організовувати проведення галузевих спартакіад, змагань, зльотів, фестивалів та конкурсів, інших культурно-масових та спортивних заходів серед працівників освіти та студентів, використовуючі спортивні бази та спортивні споруди закладів освіти.

7.8. Вживати заходів для спрощення процедур закупівлі закладами освіти засобів захисту від можливого інфікування гострою респіраторною хворобою COVID-19 та її наслідками під час навчального процесу.

7.9. Забезпечувати надання всім категоріям працівників, включаючи педагогічних і науково-педагогічних, матеріальної допомоги, зокрема, на оздоровлення, в сумі до одного посадового окладу на рік (матеріальна допомога на поховання зазначеним вище розміром не обмежується), виплату премій відповідно до їх особистого внеску в загальні результати роботи в межах фонду заробітної плати, затвердженого в кошторисах, відповідно до постанови Кабінету Міністрів України №1298 від 30 серпня 2002 року.

7.10. Забезпечити :

- оплату простою працівника, включаючи непедагогічних та тих, які працюють за сумісництвом, не з їх вини, зокрема на період оголошення карантину, в розмірі середньої заробітної плати;

- оплату праці вчителів, вихователів включаючи вихователів груп продовженого дня, музичних керівників, викладачів, інших педагогічних працівників закладів освіти у випадках, коли в окремі дні (місяці) заняття не проводяться з незалежних від них причин (епідемії, метеорологічні умови, карантин тощо), із розрахунку заробітної плати, встановленої при тарифікації, з дотриманням при цьому умов чинного законодавства;

- збереження заробітної плати при дистанційній формі підвищення кваліфікації вчителів, зокрема без відриву від освітнього процесу, та , на період оголошеного карантину і здійснення освітнього процесу у дистанційному режимі, оплати праці за фактично виконаний ними обсяг навчального навантаження.

7.11. Передбачати норми щодо соціального захисту ветеранів праці при укладенні колективних договорів.

7.12. Спрямовувати на захоочення студентів, аспірантів, докторантів за успіхи в навчанні, участь у громадській, спортивній і науковій роботі,

надання їм матеріальної допомоги та преміювання не менше як 10% коштів стипендіального фонду, передбаченого кошторисом навчального закладу.

7.13. Забезпечувати реалізацію прав студентської та учнівської молоді на безоплатне та пільгове користування об'єктами культури, фізкультури й спорту.

7.14. Здійснювати заходи щодо забезпечення потреби вищих та професійно-технічних навчальних закладів у сучасних студентських і учнівських гуртожитках.

7.15. Уживати заходи, спрямовані на створення та обладнання в студентських і учнівських гуртожитках кімнат для самопідготовки, відпочинку, занять фізкультурою та спортом, пральних кімнат тощо.

7.16. Установлювати для студентів вищих навчальних закладів плату за проживання в студентських гуртожитках у розмірі до 40% від мінімальної, ординарної (звичайної), академічної стипендії відповідного типу вищого навчального закладу.

7.17. Сприяти оформленню необхідних документів для отримання студентами, які проживають у гуртожитках, субсидій на оплату житлово-комунальних послуг.

7.18. Забезпечити відповідно до статей 57 та 61 Закону України "Про освіту":

- педагогічним працівникам, зокрема закладів вищої освіти, щорічної грошової винагороди за сумлінну працю, зразкове виконання службових обов'язків та допомоги на оздоровлення при наданні щорічних відпусток педагогічним та науково-педагогічним працівникам у розмірі одного посадового окладу, а також у випадках надання частини щорічної основної відпустки перед звільненням;
- виплачувати винагороду за сумлінну працю при звільненні педагогічних працівників серед навчального року з урахуванням часу фактичної роботи;
- педагогічним працівникам, зокрема закладів вищої освіти, надбавок за вислугу років.

Обласний комітет Профспілки зобов'язується:

7.19. Вживати заходи щодо активізації діяльності організаційних ланок профспілки з метою безумовного забезпечення соціальних гарантій, пільг та компенсацій, передбачених Угодою.

7.20. Проводити роз'яснювальну роботу через засоби масової інформації та безпосередньо в трудових колективах щодо конституційних прав і гарантій трудящих, а також форм та методів їх захисту.

7.21. Уживати заходи для активізації діяльності територіальних органів Профспілки з метою безумовного забезпечення соціальних гарантій, пільг і компенсацій, передбачених Галузевою та обласною Угодами.

7.22. Забезпечувати організацію роз'яснювальної роботи в первинних профспілкових організаціях із соціально-економічних питань.

VIII. Охорона праці

Департамент освіти і науки зобов'язується та рекомендує органам управління освітою та керівникам закладів і установ освіти:

8.1. Організовувати роботу з охорони праці в органах управління освітою, навчальних закладах і установах освіти відповідно до вимог Закону України «Про охорону праці», «Положення про організацію роботи з охорони праці та безпеки життєдіяльності учасників освітнього процесу в установах та навчальних закладах освіти», затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України № 1669 від 26.12.2017р. та інших нормативно-правових актів з охорони праці.

8.2. Здійснювати відповідно до ст.18 Закону України «Про охорону праці», Типового положення про порядок проведення навчання і перевірки знань з питань охорони праці, затвердженого наказом Держнагляддохоронпраці від 26.01.05р. № 15 (зі змінами від 30.01.2017р.), та Положення про порядок проведення навчання і перевірки знань з питань охорони праці в закладах, установах, організаціях, підприємствах, підпорядкованих Міністерству освіти і науки України, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України № 304 від 18.04.06р. (зі змінами від 22.11.2017р.), навчання та перевірку знань з питань охорони праці керівників органів управління освіти райдержадміністрацій, міськвиконкомів, об'єднаних територіальних громад, закладів освіти обласного підпорядкування, їхніх заступників, служб з охорони праці й спеціалістів з питань безпеки життєдіяльності та викладачів предмету «Охорона праці» один раз на три роки, а новопризначених – не пізніше 3-місячного строку з моменту призначення.

Наполягати на проведенні у такі ж терміни в органах управління освітою навчання й атестації з питань охорони праці керівників закладів, їхніх заступників, інженерно-педагогічних, технічних працівників, учителів праці, інформатики, фізики, хімії, біології, фізичного виховання, завідувачів класів, кабінетів, лабораторій, керівників гуртків шкіл, позашкільних закладів, таборів праці та відпочинку.

8.3. Відповідно до ст. 19 Закону України «Про охорону праці» вирішувати питання закладання в обласний та місцеві бюджети коштів на охорону праці в розмірі, не менше 0,2 % від фонду оплати праці.

8.4. Сприяти проведенню за кошти закладів освіти, попереднього (під час прийняття на роботу) й періодичних медичних оглядів працівників, у тому числі зайнятих на роботах зі шкідливими та небезпечними умовами праці, або таких, де є потреба в професійному доборі, а також щорічного обов'язкового медичного огляду осіб віком до 21 року (ст. 17 Закону України «Про охорону праці») з необхідними лабораторними дослідженнями згідно з постановою КМУ від 23.05.2001р. №559 "Про затвердження переліку професій, виробництв та організацій, працівники яких підлягають обов'язковим профілактичним медичним оглядам, порядку проведення цих оглядів та видачі особистих медичних книжок".

8.5. Здійснювати контроль за дотриманням вимог ст. 9 Закону України «Про охорону праці» щодо відшкодування шкоди працівникам у разі ушкодження їхнього здоров'я, пов'язаного з виконанням трудових обов'язків.

8.6. Сприяти:

- проведенню експертизи за наявності будівель установ освіти, що знаходяться в незадовільному технічному стані, для визначення можливості їх подальшої експлуатації;
- виведенню з експлуатації аварійних шкіл шляхом проведення капітального ремонту та будівництва нових.

8.7. Контролювати дотримання норм екологічної безпеки, санітарно-гігієнічних умов у закладах освіти на стадіях проектування, вводу в експлуатацію та підготовки до нового навчального року, якісну й своєчасну підготовку до роботи в осінньо-зимовий період, строк перевірки опору заземлення та ізоляції електромережі.

8.8. Надавати практичну допомогу органам управління освітою й навчально-виховним закладам у проведенні атестації робочих місць за умов праці, відповідно до постанови Кабінету Міністрів України № 442 від 01.08.92р., доповнені листом Кабінету Міністрів України від 16.06.06р. № 4274/52.

За результатами атестації та на умовах колективних договорів:

- здійснювати доплати працівникам закладів освіти й науки за роботу в шкідливих та важких умовах праці;

– надавати додаткові відпустки за роботу зі шкідливими й важкими умовами праці та за особливий характер роботи.

8.9. Здійснювати методичне забезпечення та надання практичної допомоги в системі освіти області з питань:

- запобігання випадків травматизму учасників навчально-виховного процесу;
- розслідування нещасних випадків з працівниками та учнями, відповідно до вимог чинних нормативних актів.

8.10. Відповідно до Типового положення про службу охорони праці, затвердженого наказом Держнаглядохоронпраці від 15.11.04р. № 255 (зі змінами від 31.01.2017 року), надавати практичну допомогу щодо створення служб охорони праці в органах управління освітою.

8.11. Щорічно виносити на обговорення розширеного засідання колегії Департаменту освіти і науки, наради за участю представників Профспілки питання створення належних умов і безпеки праці, уживання заходів для зменшення виробничого травматизму та професійної захворюваності.

Систематично аналізувати стан травматизму працівників і учнів закладів освіти.

8.12. Щоквартально інформувати обласний комітет Профспілки про стан виробничого травматизму працівників у системі освіти області.

8.13 Сприяти вирішенню питання забезпечення працівників підпорядкованих закладів, установ освіти спецодягом, іншими засобами індивідуального захисту, мийними й знешкоджувальними засобами відповідно до встановлених нормативів.

8.14. Домагатися забезпечення всіх структурних підрозділів закладів освіти протипожежними, діелектричними засобами та аптечками першої медичної допомоги.

8.15. Сприяти виконанню вимог профспілкових органів під час здійснення ними функцій громадського контролю за дотриманням адміністрацією законодавства про охорону праці.

Сторони Угоди рекомендують керівникам закладів і установ освіти і науки, виборним профспілковим органам:

8.16. Забезпечувати фінансування атестації робочих місць з несприятливими умовами праці відповідно до чинного законодавства та

розробляти за її результатами заходи щодо покращення умов праці, включаючи їх у колективні договори.

8.17. Включати до колективних договорів закладів освіти і науки зобов'язання щодо:

- забезпечення працівників у шкідливих умовах відповідними пільгами і компенсаціями (лікувально-профілактичне харчування, молоко тощо);

- видачі спецодягу, інших засобів індивідуального захисту, мийних і знешкоджувальних засобів, зокрема відповідно до постанови Головного державного санітарного лікаря України «Про затвердження протиепідемічних заходів у закладах освіти на період карантину у зв'язку поширенням коронавірусної хвороби (COVID-19)» від 22 серпня 2020 року № 50 та інших постанов;

- здійснення доплат працівникам за роботу в шкідливих і важких умовах праці ;

- надання щорічних додаткових відпусток за роботу у шкідливих і важких умовах праці та за особливий характер праці.

8.18. Включати до колективних договорів закладів освіти зобов'язання щодо здійснення доплат працівникам за роботу в шкідливих і небезпечних умовах праці.

8.19. Передбачати в штатних розписах навчальних закладів та установ освіти з кількістю працівників 50 і більше осіб посаду спеціаліста служби охорони праці відповідно до норм ст. 15 Закону України «Про охорону праці».

8.20. Забезпечувати наявність та виконання заходів щодо подальшої безпечної експлуатації виробничих будівель і споруд, машин, механізмів, устаткування, транспортних засобів, інших засобів виробництва, які не відповідають вимогам нормативних актів про охорону праці.

8.21. Виводити з експлуатації аварійні приміщення будівель та домогтися виведення котелень з підвальних приміщень.

8.22. Забезпечувати проведення Всеукраїнського громадського огляду-конкурсу охорони праці в установах, закладах, підприємствах та організаціях Міністерства освіти і науки України відповідно до Положення, затвердженого постановою колегії Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України та президії ЦК Профспілки працівників освіти і науки України Протокол №1/6-22 від 23.01.2013р., Протокол № П-18-3 від 10.12.2012р.

8.23. Розробляти заходи, спрямовані на оснащення вищих навчальних закладів державної і комунальної форм власності автономними міні-котельнями, впровадження енергозберігальних технологій, забезпечення функціонування систем водо-, енерго-, теплопостачання та інженерних мереж.

8.24. Уживати заходи для організації та забезпечення оздоровлення дітей працівників освіти.

Обласний комітет Профспілки зобов'язується:

8.25. Спільно з членськими організаціями галузевої Профспілки забезпечувати громадський контроль за додержанням вимог, передбачених нормативними актами з питань охорони праці, створенням безпечних, нешкідливих умов праці й належного виробничого побуту, забезпеченням працівників засобами колективного та індивідуального захисту.

8.26. Організовувати навчання профспілкового активу, представників Профспілки з питань охорони праці, технічних інспекторів праці Профспілки щодо підвищення рівня громадського контролю за виконанням керівниками установ і закладів галузі вимог законодавства та нормативно-правових актів з охорони праці.

8.27. Контролювати своєчасність і повноту відшкодування власником шкоди, заподіяної працівникові каліцтвом або іншим ушкодженням здоров'я, пов'язаним з виконанням ним трудових обов'язків, а також виплат одноразової допомоги відповідно до ст.9 Закону України «Про охорону праці».

8.28. Забезпечувати участь представників Профспілки в роботі комісій з розслідування причин виникнення нещасних випадків, уживати заходи щодо їх попередження, а також у вирішенні соціальних питань, пов'язаних із профілактикою ушкодження здоров'я працівників і студентів.

8.29. Сприяти реалізації відповідних заходів під час щорічного проведення Всесвітнього дня охорони праці.

ІХ. Розвиток соціального партнерства

**Департамент освіти і науки зобов'язується та рекомендує
органам управління освітою, керівникам установ
і закладів освіти:**

9.1. Забезпечувати в закладах освіти і науки безготівковий порядок сплати членських профспілкових внесків згідно з особистими заявами членів Профспілки працівників освіти і науки України з подальшим їх перерахуванням на рахунки відповідних профспілкових органів не пізніше трьох банківських днів після виплати авансу й заробітної плати працівникам та стипендій студентам, іншим особам, які навчаються.

9.2. Уводити до складу колегії, атестаційної комісії Департаменту освіти і науки представників обласного комітету Профспілки та рекомендувати вводити до складу їхніх колегій, атестаційних комісій, робочих та дорадчих органів представників територіальних органів Профспілки, утримуватися від будь-яких дій, що можуть бути розцінені як втручання в статутну діяльність Профспілки.

9.3. Сприяти:

- укладенню колективних договорів (угод) в усіх закладах освіти і науки, на які поширюється дія Угоди;
- впровадженню та поширенню практики проведення попередньої експертизи проектів колективних договорів щодо їх відповідності нормам законодавства, Генеральної, Галузевої, обласної угод;
- укладенню галузевих угод на територіальному рівні.

9.4. Створювати умови для безперешкодного доступу уповноважених профспілкових представників до закладів освіти і науки, органів виконавчої влади, до компетенції яких відносяться питання рішень з порушених питань у сфері соціально-трудових відносин;

- не допускати звільнення представників профспілкових органів без згоди Сторін.

9.5. Представники Департаменту освіти і науки ОДА, органів управління освітою, керівники закладів освіти і науки на запрошення профспілкових органів братимуть участь в заходах Профспілок, які спрямовані на захист трудових, соціально-економічних прав працівників та здобувачів освіти.

9.6. Сприяти наданню у безоплатне користування профспілковим комітетом закладів вищої, фахової передвищої, професійно-технічної освіти, територіальним та іншим організаціям Профспілок приміщень з усім необхідним обладнанням, опаленням, освітленням, прибиранням, охороною, зв'язком (в т.ч. електронна пошта і Internet) для взаємного обміну інформацією.

Надавати:

- членам профспілкових органів не звільненим від своїх виробничих чи службових обов'язків, на умовах, передбачених колективним договором чи угодою, вільний від роботи час із збереженням середньої заробітної плати для участі в консультаціях і переговорах, виконання інших громадських

обов'язків в інтересах трудового колективу, а також на час участі в роботі профспілкових органів, але не менше ніж три години на тиждень;

- працівникам, обраним до складу виборних профспілкових органів, додаткову відпустку тривалістю до 6 календарних днів із збереженням середньої заробітної плати за рахунок роботодавця на час профспілкового навчання;

- відповідним комітетам Профспілок інформацію щодо соціально-економічного розвитку галузі, стану фінансування закладів, підпорядкованих Міністерству, результатів їх діяльності, заборгованості із виплати заробітної плати і стипендії, реалізації трудових і соціально-економічних прав та інтересів працівників, здобувачів освіти.

Сторони домовились:

9.10. Забезпечувати в закладах освіти й науки права та гарантії діяльності Профспілки, її організаційних ланок відповідно до Конституції України, Закону України «Про професійні спілки, їх права та гарантії діяльності», актів Президента України та Кабінету Міністрів України, ратифікованих Україною Конвенцій Міжнародної організації праці.

9.11. Не допускати втручання керівників закладів, установ і організацій освіти в статутну діяльність організаційних ланок Профспілки, передбаченої чинним законодавством.

9.12. Координувати діяльність органів управління освітою, керівників закладів освіти, територіальних органів та комітетів Профспілки щодо виконання зобов'язань за цією угодою, проводити для цього спільні наради, семінари, навчання.

9.13. Кожна зі Сторін буде вчасно інформувати іншу про ухвалення рішень з питань, що стосуються соціально-економічних, трудових інтересів з метою гарантованого соціального захисту.

9.14. Сприяти стабільній роботі трудових колективів, зниженню в них соціальної напруги за допомогою проведення консультацій, переговорів, вироблення узгоджених пропозицій тощо.

9.15. Практикувати проведення спільних засідань колегії Департаменту освіти і науки облдержадміністрації й президії обкому Профспілки з питань стабілізації роботи галузі, умов та оплати праці, інших питань, а за підсумками роботи галузі за рік – за участю голів територіальних організацій.

Основою дій Сторін є вирішення питань двостороннього співробітництва, сприяння укладенню угод, колективних договорів, запобігання та вирішення трудових спорів, конфліктів.

9.16. Погоджувати з виборними органами Профспілки нормативні акти, які стосуються прав та інтересів працівників і осіб, які навчаються у сфері трудових, соціально-економічних відносин.

Обласний комітет Профспілки зобов'язується:

9.17. Посилити роз'яснювальну роботу щодо діяльності Профспілок їх виборних органів щодо захисту членів профспілки шляхом підвищення ролі профспілкових зборів, активізації роботи постійних комісій профкомів, інформування членів профспілки.

9.18. Уживати заходи щодо обов'язкового ініціювання профкомами колективних переговорів з укладення колективних договорів та підвищення ефективності колективної роботи.

9.19. Забезпечувати участь представників Профспілки галузі в проведенні спільних перевірок з представниками Управління Держпраці в Полтавській області, дотримання трудового законодавства та законодавства про охорону праці, колективних договорів.

9.20. Своєчасно доводити до відома комітетів Профспілки зміст нормативних документів, що стосуються соціально-економічних інтересів працівників освіти, науки та студентів.

9.21. Забезпечувати регулярне навчання профспілкових представників з питань соціального партнерства.

9.22. Організовувати надання допомоги виборним органам Профспілки в проведенні колективної кампанії з метою забезпечення:

- упровадження та поширення практики проведення попередньої експертизи проектів колективних договорів щодо їхньої відповідності нормам законодавства, Генеральної, Галузевої та обласної угод;
- відповідальності Сторін за невиконання умов колективних договорів;
- вирішення через колективні договори питань, не врегульованих чинним законодавством.

9.23. Інформувати Департамент освіти і науки, керівників органів управління освітою про факти порушення гарантій та прав діяльності Профспілки в закладах освіти і науки з метою вживання відповідних заходів.

Х. Контроль за виконанням Угоди та відповідальність Сторін

10.1. Кожна зі сторін має право вносити пропозиції щодо змін та доповнень до тексту угоди за взаємною домовленістю. Сторони, які уклали угоду, несуть відповідальність за виконання зобов'язань.

10.2 Контроль за виконанням угоди здійснюється раз на рік робочою комісією (додаток №1), сформованою Сторонами угоди. Інформація про хід виконання доводиться до відома органів управління освітою, керівників установ і закладів освіти та організаційних ланок Профспілки.

Угода підписана у трьох примірниках, які зберігаються в кожній зі Сторін і мають однакову юридичну силу.

Директор Департаменту освіти і науки облдержадміністрації

В.В.Ковальська

2021р.



Голова обласної організації Профспілки працівників освіти і науки України

Г.І.Шумейко

"07" 06 2021р.

М.П.



Персональний склад представників від Полтавського обласного комітету Профспілки працівників освіти і науки України для участі в роботі спільної комісії для переговорів та здійснення контролю за виконанням Угоди:

1. Скиба Н.В - заступник голови Полтавської обласної організації Профспілки працівників освіти і науки України
2. Олефіренко М.А. - завідувач відділу з правових питань виконавчого апарату обласного комітету Профспілки працівників освіти і науки України
3. Попович Р.М. - голова територіальної організації Профспілки працівників освіти і науки України у Зінківській міській об'єднаній територіальній громаді

Персональний склад представників від Департаменту освіти і науки Полтавської обласної державної адміністрації для участі в роботі спільної комісії для переговорів та здійснення контролю за виконанням Угоди:

1. Закапко Т.І. - начальник відділу кадрового забезпечення, управління персоналом, планування та документообігу
2. Мусієнко В.М. - головний спеціаліст відділу кадрового забезпечення, управління персоналом, планування та документообігу
3. Рибалко С.В. - головний спеціаліст відділу вищої, професійно - технічної, позашкільної освіти, виховної роботи, науки та інновацій